

國立中央大學校務發展計畫作業及考核要點

103年8月18日103學年度第598次行政會議通過

- 一、為推動本校校務發展計畫之規劃、實施及成效考核，特訂定本要點。
- 二、本要點適用對象，包含校務發展計畫分工項目所包括之行政、教學及研究單位。
- 三、本校校務發展策略小組(以下簡稱策略小組)負責本計畫策略目標之規劃，策略小組召集人得指派適當人員擔任各策略之主持人，負責各策略項下行動方案之規劃、計畫書之撰寫分工及整合。另各策略之主持人，應指定專責人員擔任該策略之聯絡窗口。
- 四、各行動方案之績效目標，至少應訂有一項衡量指標，以為後續考核之依據。
- 五、校務發展計畫涵蓋期程為五年，計畫期間應每年進行考核。
- 六、各單位應於當年十二月進行計畫成效考核，翌年一月中旬前填具結果報告書，送研發處彙整後，提送策略小組進行審查及考核。
- 七、該年度之成效考核作業，應於翌年之第一季完成，並依考核建議及結果，進行計畫滾動修正。
- 八、考核績優者，得依規定辦理獎勵。另針對進度落後或無法達成之項目，應於策略小組考核會議中說明並提出改進措施。
- 九、本要點經行政會議通過後實施，修正時亦同。

附件：國立中央大學校務發展計畫成效考核撰寫格式

國立中央大學○○(單位)

○○年度校務發展計畫成效考核報告

日期：○○年○月○日

壹、前言

- 一、○○○○○○○ (單位使命、願景)
- 二、○○○○○○○ (成效考核辦理情形)
- 三、○○○○○○○ (外在環境分析及目標達成概況)

貳、單位各年度人力概況

項目 \ 年 度	102	103	104	105	106
職 員					
契 僱 人 員					
技 工 工 友					
其 他					
合 計					

參、目標達成情形

(就各單位所需辦理之策略及執行項目分別填寫)

一、策略一：

(一) 行動方案 ：

年度 項目	衡量指標：○○○○○				
	102	103	104	105	106
原訂目標值					
達成度					

績效評估暨達成情形分析：

- (1)
- (2)
- (3)

(二) 行動方案 ：

年度 項目	衡量指標：○○○○○				
	102	103	104	105	106
原訂目標值					
達成度					

績效評估暨達成情形分析：

- (1)
- (2)
- (3)

二、策略二：

(一) 行動方案 ：

項目 \ 年度	衡量指標：○○○○○				
	102	103	104	105	106
原訂目標值					
達成度					

績效評估暨達成情形分析：

- (1)
- (2)
- (3)

(二) 行動方案 ：

項目 \ 年度	衡量指標：○○○○○				
	102	103	104	105	106
原訂目標值					
達成度					

績效評估暨達成情形分析：

- (1)
- (2)
- (3)

(以下各策略及行動方案依此類推)

肆、推動成果具體事蹟

(逐項簡要列述年度內達成之重大或特殊績效)

一、 ○○○○○○○○

二、 ○○○○○○○○

伍、績效總評

一、單位達成率統計

達成情形 策略 / 行動方案總數	超越	符合	落後
一 / <input type="checkbox"/>			
二 / <input type="checkbox"/>			
三 / <input type="checkbox"/>			
(以下各策略統計方式依此類推)			

二、各行動方案達成率分析及原因。

三、落後之行動方案因應策略。

四、其他：如相關利益關係人調查數據、統計資料或國內外評鑑結果，足以說明單位整體表現及執行績效。